

... **bmd** verbindet  
Gestern, Heute und Morgen

**bmd**

Microfilm und digitale Datentechnik GmbH

**E-MAIL**

Archivierung gemäß HGB,  
AO, GDPdU und GOBS

- Archivierungskonzepte
- Dokumentenmanagement
- PDF/A Langzeitarchivierung
- Prozessoptimierung
- Workflowlösungen
- Email - Archivierung
- Scanservice DIN A7 - A0
- Microfilmservice
- Kulturgutschutz

... wir beraten Sie gerne!

- Schmiedestraße 11 • 57076 Siegen
- 0271 / 77250 - 0
- info@bmdsiegen.de
- www.bmdsiegen.de

SIEGEN

# Herausforderung und Chance zugleich

**Email-Archivierung leicht gemacht: Mit Lösungskonzepten aus dem Hause bmd lässt sich die digitale Post in Unternehmen langfristig und reversionssicher gemäß der gesetzlichen Anforderungen archivieren. Dank der einfachen Handhabung können Unternehmen hier außerdem Zeit und Geld sparen.**



Foto: Marco Hadem

Dipl.-Kfm. Jan Soose: „Unternehmen sollten die Email-Archivierung nicht nur als rechtliche Hürde, sondern auch als Chance begreifen“.

Emails, Emails, Emails. Tagtäglich wechseln weltweit viele Millionen der digitalen Briefe den Besitzer. Während die Emails von Freunden oder Familienangehörigen in der Regel einfach gelöscht oder auf der Festplatte gespeichert werden können, stellt die Email-Archivierung für Unternehmen ein Problem dar. Und dies nicht nur aus organisatorischen Gründen – auch der Gesetzgeber hat die Unternehmen dazu verpflichtet, ihre steuerlich relevanten Emails langfristig, strukturiert und reversionssicher zu speichern.

„Dies stellt für viele Unternehmen eine große Herausforderung im Alltag dar“, weiß Dipl.-Kfm. Jan Soose, Experte im Bereich Organisations- und Wissensmanagement, zu berichten. „So werden Emails häufig nur auf der lokalen Festplatte gespeichert und sind dann weder anderen Mitarbeitern zugänglich noch ausreichend vor Datenverlusten geschützt.“

Als langjähriger Spezialist für Archivierungskonzepte hat die bmd GmbH das Thema intensiv verfolgt und sich auf die Suche nach adäquaten Lösungskonzepten gemacht. Mit Erfolg, wie bmd-Berater Jan Soose weiter erklärt: „Den Unternehmen stehen Softwarelösungen für die rechtskonforme Email-Archivierungen zur Verfügung. Das Problem ist nur, dass viele Unternehmen aus Unwissenheit häufig falsch agieren.“

Eine Email gilt nach den gesetzlichen Regelungen als nicht reversionssicher archiviert, wenn sie ausgedruckt und dem Vorgang entsprechend abgeheftet wird. Als originär digital erzeugtes Dokument muss sie aus juristischer Sicht auch im Originalzustand mitsamt ihrer digitalen Signatur aufbewahrt werden. Im Fall elektronisch übermittelter Rechnungen birgt dies auch wichtige steuerlich relevante Aspekte in sich, da eine solche Rechnung als nicht umsatzsteuerabzugsfähig gilt.

Jan Soose: „Trotzdem sollte die Email-Archivierung nicht nur als rechtliche Hürde sondern auch als Chance begriffen werden, um wichtige Informationen zu kommunizieren. So lässt sich durch eine geordnete und zentrale Speicherung der Emails auch das unternehmens- und auftragsspezifische Wissen für alle Mitarbeiter leichter verfügbar machen.“

Auch hinsichtlich der langfristigen Sicherung wichtiger Daten bieten die Lösungskonzepte aus dem Hause bmd mehr Sicherheit. Sollten die Emails nämlich aufgrund von Festplatten- oder Serverproblemen verloren gehen, ruft dies große Probleme hervor, da Emails genau wie andere Geschäftsdokumente bis zu zehn Jahren archiviert werden müssen. ♦